

FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I
INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK

KNEZA TRPIMIRA 2B, OSIJEK

**POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA
ZA NABAVU I INSTALIRANJE KLIMA UREĐAJA
Evidencijski broj nabave: E-BV 10/2018**

Osijek, 11. prosinca 2018. godine

I. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju

Naziv: Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek

Adresa: Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek

OIB: 95494259952

Broj telefona: 031/224-600

Broj telefaksa: 031/224-605

Internetska adresa: <https://www.ferit.unios.hr/>

Evidencijski broj nabave: E-BV10/2018

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Marijana Širić, dipl.iur.univ.spec.oec.

Broj telefona: 031/224-620

E pošta: marijana.siric@ferit.hr

3. Sukob interesa

Sukladno članku 80. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) popis gospodarskih subjekata s kojima Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi:

- DISSOLVIO d.o.o.

4. Procijenjena vrijednost nabave

199.900,00 kn (bez PDV-a)

5. Vrsta ugovora o nabavi

Po provedenom postupku jednostavne nabave sklopit će se ugovor o nabavi i instaliranju klima uređaja.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Predmet nabave

Nabava i instaliranje klima uređaja.

7. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava i instaliranje klima uređaja opisana u dokumentaciji za nadmetanje i čini njezin sastavni dio.

8. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave

Predmet nabave – vrsta, kvaliteta i količina specificirana je u specifikaciji.

9. Troškovnik

Troškovnik, u kojemu su specificirani radovi sastavni je dio dokumentacije za nadmetanje.

10. Mjesto isporuke i ugradnje robe

Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek

Cara Hadrijana 10b, 31000 Osijek

11. Rok isporuke robe

Početak isporuke i ugradnje robe počinje 28. siječnja 2019. i traje najkasnije do 22. veljače 2019. godine.

III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

12. Razlozi isključenja ponuditelja:

12.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. (Obrazac 3)

12.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe):

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

Važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje Potvrda porezne uprave, ili

Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

12.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoji li razlozi za isključenje te dokumente kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

13. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

13.1. Pravna i poslovna sposobnost:

Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz prethodnog stavka.

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Svi traženi dokumenti mogu biti dostavljeni i u neovjerenoj preslici.

V. PODACI O PONUDI

14. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Izrada ponude:

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u ovoj dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu i osigurana jamstvenikom na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na navedeni način.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

Dijelove ponude kao što su katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude i ne uvezuje se u cjelinu zajedno sa ponudom.

Sadržaj ponude:

Ponuda sadrži:

1. popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Obrazac 1)
2. troškovnik (Obrazac 2)
3. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (točka 12.)
4. traženi dokazi sposobnosti (točka 13.)
5. ostale podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje (Tehnička specifikacija robe i/ili katalog robe, jamstvo).

15. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja:

Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek, Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

16. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

17. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

18. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

Cijena ponude izražava se u kunama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti te porez na dodanu vrijednost ako se iskazuje.

Cijena ponude se piše brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

19. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Kriterij za odabir je najniža cijena.

20. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

21. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

22. Tehnička specifikacija robe

Dostaviti tehničku specifikaciju robe i/ili katalog robe iz kojega se može vidjeti da nuđena roba ispunjava minimalne uvjete navedene u troškovniku.

23. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Budući da je specifičnost robe koja se nabavlja da proizvođači ili uvoznici robe daju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u ponudi treba dostaviti preslike jamstvenih uvjeta za svu navedenu robu iz kojih se mora vidjeti jamstveni rok.

24. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave na adresu: Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek, Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek, najkasnije do **20. prosinca 2018. godine do 15,00 sati** u uredu pisarnice, prostorija 1-13, Kneza Trpimira 2b.

Nema javnog otvaranja ponuda.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

25. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja

Naručitelj na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru.

26. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje nakon obavljene primopredaje isplatiti ponuditelju iznos temeljem ispostavljenog i ovjerenog računa u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa.

DEKAN

Prof.dr.sc. Drago Žagar

Obrazac 1 – Ponudbeni list

PONUĐA ZA NABAVU I INSTALIRANJE KLIMA UREĐAJA

Evidencijski broj nabave: E-BV 10/2018

1. NARUČITELJ

Naziv: Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek

Sjedište: Kneza Trpimira 2b, 31000 Osijek

2. PREDMET NABAVE: Nabava i instaliranje klima uređaja

3. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:	
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:	
OIB:	
Broj žiro-računa, banka:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte:	
Osoba za kontakt:	
Broj telefona:	
Broj faksa:	

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

[iznos ponude izražen brojkama bez PDV-a]

[iznos PDV-a izražen brojkama]

[ukupan iznos ponude izražen brojkama sa PDV-om]

5. ROK VALJANOSTI PONUDE: devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu Ponuda.

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____, _____

Obrazac 2 – Troškovnik

Vrsta uređaja: Vanjske jedinice trebaju biti inverterskog tipa, a unutarnje jedinice trebaju biti kazetne izvedbe, kako bi se mogle montirati u strop. Pritom brojem i vrstom vanjskih jedinica treba minimizirati prostor/površinu koju će one zauzimati na vanjskoj fasadi (na glavnoj zgradi vanjske jedinice moguće je postaviti samo na južnoj strani zgrade). Vanjske jedinice trebaju biti postavljene do 3m visine tako da su lako dostupne za kasniji servis i održavanje

Kvaliteta uređaja koja se zahtijeva: Viša srednja klasa do viša klasa uređaja.

Dodatni uvjet na izvedbu sustava: Instalacije klima sustava ne smiju se vidjeti u prostorijama koje se klimatiziraju.

Jamstvo: minimalno 3 godine.

Redni broj	Predmet	Lokacija	Oznaka prostorije	Vrsta prostorije	Broj osoba (max. kapacitet)	Broj osobnih računala (max. kapacitet)	Volumen [m3]	Površina [m2]	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno
1.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-1	Ured	2	2	67	21	kom	1		
2.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-2	Ured	1	1	53	17	kom	1		
3.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-3	Ured	1	1	45	15	kom	1		
4.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-4	Ured	2	2	41	16	kom	1		
5.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-5	Ured	2	2	50	16	kom	1		
6.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-7	Laboratorij	16	2	184	60	kom	1		
7.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-10	Laboratorij	30	1	185	60	kom	1		
8.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K0-11	Ured	2	2	33	11	kom	1		
9.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-1	Laboratorij	16	16	137	40	kom	1		
10.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-2	Laboratorij	16	8	129	40	kom	1		
11.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-4	Ured	2	2	57	17	kom	1		
12.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-5	Ured	2	2	37	11	kom	1		
13.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-6	Ured	1	1	40	12	kom	1		
14.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-7	Ured	2	2	50	15	kom	1		
15.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-9	Laboratorij	16	1	167	51	kom	1		

16.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-12	Ured	1	1	66	20	kom	1		
17.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-13	Čitaonica	12	4	97	28	kom	1		
18.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-14	Ured	2	1	45	14	kom	1		
19.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-15	Predavaonica	90	0	274	83	kom	1		
20.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K1-16	Predavaonica	90	0	274	83	kom	1		
21.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-3	Ured	3	3	96	30	kom	1		
22.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-4	Ured	2	2	72	22	kom	1		
23.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-5	Laboratorij	2	2	55	17	kom	1		
24.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-6	Ured	2	2	75	23	kom	1		
25.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-7	Ured	2	2	60	19	kom	1		
26.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-8	Ured	2	2	59	21	kom	1		
27.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-9	Ured	2	2	94	29	kom	1		
28.	Klima uređaj za prostoriju	Glavna zgrada	K2-11	Predavaonica	100	0	274	85	kom	1		
29.	Klima uređaj za prostoriju	Baraka	B-1	Ured	2	2	39	20	kom	1		
30.	Klima uređaj za prostoriju	Baraka	B-2	Ured	1	1	22	8	kom	1		
31.	Klima uređaj za prostoriju	Baraka	B-3	Studio studentskog radija	1	0	47	16	kom	1		
32.	Klima uređaj za prostoriju	Baraka	B-4	Režija studentskog radija	2	1	20	7	kom	1		
33.	Klima uređaj za prostoriju	Baraka	B-5	Ured	2	2	20	10	kom	1		
34.	Klima uređaj za prostoriju	Baraka	B-6	Ured	2	2	28	14	kom	1		
										Ukupno		
										PDV		
										Sveukupno s PDV-om		

Obrazac 3 – Izjava o nekažnjavanju

Temeljem članka 265. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16) dajem

IZJAVU

kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice)

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da protiv mene osobno, član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a niti protiv gospodarskog subjekta koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela iz članka 251. st. točka 1. od a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

U _____, _____ 2018. godine

M.P.

potpis